**IGAZOLÁS**

**köznevelési/szakképzési munkatapasztalat igazolásához**

*Tájékoztatás:*

Mérnöktanár/Közgazdásztanár mesterképzésben a 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet 1. melléklet 4.1.2. ab) és a 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet 7. melléklet 1. ab) alapján *az egyéni összefüggő iskolai gyakorlat 1 félév, amennyiben az előzetesen megszerzett köznevelési munkatapasztalat (köznevelési intézményben, felnőttképzést folytató intézményben végzett gyakorlat) kreditbeszámítási eljárással elismerésre kerül*. Ehhez az alábbi munkaadói igazolást kell csatolni.

**Az igazolást kibocsátó (köznevelési/szakképzési vagy felnőttképzést folytató) intézmény megnevezése:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Az igazolást kérelmező munkavállaló neve:** ………………………………………………………………………………….,

**születési helye, ideje: ……………………………….…………..,** …………… **év** …………….……. **hó** ……. **nap**

**Munkaviszonyának kezdete az intézménynél:** …………… **év** …………….……. **hó** ……. **nap**

**A munkaviszony végdátuma:** ………….**év** ……………….**hó**………...**nap, vagy jelenleg is alkalmazásban áll.[[1]](#footnote-1)**

**Az igazolást kibocsátó személy neve, beosztása:** ……………………………………………………………………….…………………………….[[2]](#footnote-2)

Az iskola és benne a tanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerének elsajátításáról, illetve az iskolát körülvevő társadalmi, jogszabályi környezet, valamint a köznevelési/szakképzési/felnőttképzési intézményrendszer megismeréséről szóló igazolás értékelt területei:

1. **A Kérelmező szaktárgyak tanításával (csak elméleti tárgyak vehetők figyelembe) kapcsolatos tevékenységének bemutatása:**
2. **A Kérelmező szaktárgyak tanításán kívüli oktatási, nevelési alaptevékenységének bemutatása (csak elméleti tárgyak oktatása vehető figyelembe):**
3. **A Kérelmezőnek az iskolában mint szervezetben és támogató rendszereiben ellátott további feladatainak bemutatása:**

**4. Kérjük, hogy az alábbiakban értékelje a Kérelmező tanári kompetenciáit (csak az elméleti tárgyakra vonatkozóan), a megadott 5 fokozatú skálán (az 5-ös a legjobb érték)!**

A választott értéket kérjük, hogy **karikázza** **be, vagy pedig számítógépes kitöltés esetén jelölje félkövér betűstílussal**!

|  |  |
| --- | --- |
| **Tanári kompetencia-terület megnevezése** | **Kompetencia-értékelés** |
| **(1) Személyiségfejlesztés** (az egyéni igényekre és fejlődési feltételekre tekintettel elősegíteni a tanulók értelmi, érzelmi, testi, szociális és erkölcsi fejlődését, a demokratikus társadalmi értékek, a sajátos nemzeti hagyományok, az európai kulturális és az egyetemes emberi értékek elsajátítását) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(2) Tanulóközösségek alakulásának segítése, fejlesztése** (a tanulói közösségekben rejlő pedagógiai lehetőségek kihasználása, az egyének közötti különbségek megértése, a közösségben kialakuló konfliktusok kezelése, az interkulturális nevelési programok alkalmazása, az együttműködés készségeinek fejlesztése) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(3) A pedagógiai folyamat tervezése** (a saját pedagógiai munkáját a feltételek árnyalt elemzése alapján átfogóan és részletekbe menően megtervezi, tapasztalatait reflektív módon elemzi és értékeli) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(4) A szaktudományi tudás felhasználásával a tanulók műveltségének, képességeinek és készségeinek fejlesztése** (az adott szakterületen szerzett tudását tantervi, műveltségterületi összefüggésekbe ágyazza, ennek alapján a tanulók tudományos fogalmainak, fogalomrendszereinek fejlődését elősegíti, az egyes tudományterületek szemléletmódját, értékeit és kutatási eljárásait megismerteti, az elsajátított tudás alkalmazásához szükséges készségeket kialakítja, szakterületének az egészség védelmével és fejlesztésével való összefüggéseit felismeri, s ezzel a tanulók egészségfejlesztését elősegíti) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(5) Az egész életen át tartó tanulás megalapozása** (különösen az olvasás-szövegértés, információfeldolgozás, a hatékony tanulás, a szociális és állampolgári kompetenciák, a kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetenciák, az alapvető gondolkodási műveletek, a problémamegoldó gondolkodás folyamatos fejlesztése, a tanulók előzetes tudásának, iskolán kívül megszerzett ismereteinek és készségeinek, valamint az iskolában elsajátított tudásának integrálása, az önálló tanulás képességeinek megalapozása, fejlesztése, a tanulók testi-lelki-szellemi egészségének fejlesztése) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(6) A tanulási folyamat szervezése és irányítása** (változatos tanítási-tanulási formák kialakítása, a tudásforrások célszerű kiválasztása, az új információs-kommunikációs technológiák alkalmazása, hatékony tanulási környezet kialakítása) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(7) Pedagógiai értékelés** (változatos értékelési eszközök alkalmazása: a tanulók fejlődési folyamatainak, tanulmányi teljesítményeinek és személyiségfejlődésének elemző értékelése, a különböző értékelési formák és eszközök használata, az értékelés eredményeinek hatékony alkalmazása, az önértékelés fejlesztése) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(8) Szakmai együttműködés és kommunikáció** (a tanulókkal, a szüleikkel, az iskolai közösséggel, a társszervezetekkel és kutató-fejlesztő intézményekkel történő együttműködés, a velük való hatékony kommunikáció) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(9) Elkötelezett szakmai fejlődés, önművelés** (a munkáját segítő szakirodalom folyamatos követése, önálló ismeretszerzés, személyes tapasztalatainak tudományos keretekbe integrálása, a neveléstudományi kutatások fontosabb módszereinek, elemzési eljárásainak alkalmazása, saját munkájának tudományosan megalapozott eszközöket felhasználó értékelése) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

**Egyéb észrevétel, amit a munkáltató fontosnak tart közölni:** …………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Kelt …………………………………….., …………….év……………..hó………….nap

---------------------------------------------------------

 Aláírás

P.H.

1. A megfelelőt kérjük kitölteni, vagy a második esetben aláhúzással jelölni. [↑](#footnote-ref-1)
2. Az intézmény vezetője, vagy annak helyettese. [↑](#footnote-ref-2)